

«СОЛТУСТИК КАЗАКСТАН ОБЛЫСЫ  
ӘКІМДІГІНІҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ»  
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК  
МЕКЕМЕСІНІҢ «ШАЛ АҚЫН  
АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ БӨЛІМІ»  
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК  
МЕКЕМЕСІ «КРИВОШЕКОВО ОРТА  
МЕКТЕБІ» КОММУНАЛДЫҚ  
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «КРИВОШЕКОВСКАЯ  
СРЕДНЯЯ ШКОЛА» КОММУНАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ РАЙОНА ШАЛ  
АКЫНА» КОММУНАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА  
СЕВЕРО-КАЗАХСТАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

БҮЙРЫҚ

ПРИКАЗ

02 сентября 2024 года  
Кривошеково селосы

№41  
село Кривошеково

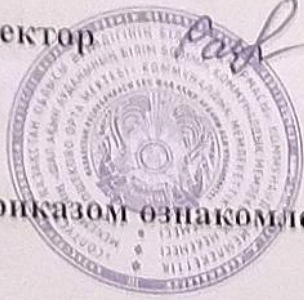
**О назначении ответственных лиц  
по оказанию государственных услуг**

По оказанию государственных услуг предоставляемых КГУ «Кривошековская средняя школа» КГУ «Отдел образования района Шал акына» КГУ «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить заместителя директора по УЧ Садвокасову А.Е. ответственным исполнителем по предоставлению государственных услуг:
  - «Прием документов для прохождения аттестации педагогов».
  - «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании».
2. Назначить Боскееву А.О., Спиридонова И.М. ответственными исполнителями по предоставлению государственных услуг:
  - «Прием документов и зачисление в организации образования независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования»
  - «Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего, общего среднего образования»
3. Назначить педагога-социолога Сыздыкову Т.Ж. ответственным исполнителем по предоставлению государственной услуги:
  - «Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования».
4. Назначить методиста мини-центра «Балбөбек» Естанову М.Х. ответственным исполнителем по предоставлению государственной услуги:
  - «Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации».

5. Секретарю делопроизводителю Боскеевой А.О, довести данный приказ до сведения ответственных исполнителей под роспись.
6. Общий контроль оставляю за собой.

Директор



З. Рашиева

С приказом ознакомлены

*[Handwritten signature]* А. Садвокасова  
*[Handwritten signature]* А. Боскеева  
*[Handwritten signature]* И. Спиридонов  
*[Handwritten signature]* Т. Сыздыкова  
*[Handwritten signature]* М. Естановва